



DÉCLARATION DE CONFORMITÉ POUR ACCÈS AU SYSTÈME D'INSCRIPTION

Pour avoir accès au système de gestion des inscriptions et des événements (REMS), veuillez remplir un formulaire par administrateur et l'envoyer à NNB.

Les données d'inscription de NNB sont des informations confidentielles protégées par les lois fédérales et provinciales. Cette information ne doit pas être divulguée à des tiers. Vous devez faire preuve de jugement lorsque vous recevez une demande pour de l'information personnelle de personnes extérieures à la communauté de natation de Nouveau Brunswick. Le club doit s'assurer que l'information demandée est raisonnablement liée aux fonctions de l'organisation et que l'information sera utilisée aux fins qui ont été décrites à la personne lors de son inscription.

Une fois l'affiliation annuelle du club auprès de (AP) finalisée, et après avoir soumis un exemplaire de cette décharge pour chaque administrateur, celui-ci se verra attribuer un accès protégé par mot de passe au système REMS au début de la saison d'inscription.

DÉCLARATION

En tant qu'administrateur de mon club, j'accepte de ne pas partager mon nom d'utilisateur et mon mot de passe du système d'inscription sans le consentement de NNB. Je reconnais que les renseignements personnels des membres sont privés et confidentiels et doivent être protégés selon la LPRPDE et les Lois provinciales respectives. J'utiliserai le REMS comme prévu pour maintenir les informations d'inscription du club avec NNB. Je m'engage à ne pas utiliser les informations obtenues via le système REMS à des fins commerciales.

Si le rôle que j'occupe nécessite l'inscription des membres, je comprends et j'accepte l'obligation de saisir des données d'inscription à jour et exactes pour chaque membre au moment de l'inscription ou du renouvellement de l'inscription, et que chaque membre, dans le cadre de la finalisation du processus d'inscription, est tenu de confirmer ses informations personnelles dans le système REMS telles qu'elles ont été saisies par le registraire ou l'administrateur des officiels du club.

Club :

Nom de l'administrateur :

Signature de l'administrateur :

Courriel de l'administrateur :

Rôles de l'administrateur :

Registraire des clubs

Administrateur des officiels des clubs

Entraîneur-chef (pour les résultats des compétitions uniquement)

Administrateur des compétitions

Trésorier

Autre

Nom du président :

Signature du président :

Date :